



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Ιουνίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2168

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13020

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση με αριθμό 2953/25-1-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως το άρθρο 45 παρ. 2.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85 και ειδικότερα των παρ. 5 και 6 εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ. Α'/4-8-2017).

3. Τις ερμηνευτικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-λοιπά θέματα και β) 22879/Ζ1/9-2-2018: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Τη με αριθμό 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/τ. Β'/24-2-2015) απόφαση του Συμβουλίου του ΑΠΘ: «Έγκριση της υπ' αριθμ. 17508/23-1-2015 πράξης του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.), περί του ορισμού Αναπληρωτών Πρύτανη του Α.Π.Θ., μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη».

5. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδρίαση με αριθμ. 7/21-12-2017).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκ-

παίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Αρχές

Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του ΑΠΘ αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης και της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος.

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο επιστημονικός και ερευνητικός χαρακτήρας της διδακτορικής διατριβής πιστοποιείται με την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της επιστήμης και της γνώσης στον αντίστοιχο επιστημονικό κλάδο. Οι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος του Τμήματος προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και ακαδημαϊκό δυναμικό της Ελλάδας και του εξωτερικού. Παράλληλα, οι Διδακτορικές Σπουδές αποτελούν πηγή ακαδημαϊκού κύρους και αναγνώρισης σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και συμβάλλουν στην αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής.

Άρθρο 2

Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση, λειτουργία και αξιολόγηση των Διδακτορικών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία των διδακτορικών σπουδών είναι:

I. Η Σύγκλητος.

II. Το Πρυτανικό Συμβούλιο.

III. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος.

IV. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή του οικείου Τμήματος, αρμόδια για να εξετάζει τις αιτήσεις των υποψηφίων διδασκόντων (εφεξής: 3ΕΕ).

V. Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή (εφεξής: 3ΣΕ).

VI. Επταμελής εξεταστική επιτροπή για την κρίση της διδακτορικής διατριβής (εφεξής: 7ΕΕ).

VII. Η Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (εφεξής: ΕΣΕ).

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και των εν ισχύ ευρισκομένων σχετικών διατάξεων και αποφάσεων.

Άρθρο 3
Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής
Υποψηφίων Διδακτόρων (εφεξής ΥΔ)

Οι υποψήφιοι/ιες που ενδιαφέρονται για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (εφεξής ΔΔ) στο Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης πρέπει να πληρούν τις κάτωθι τυπικές προϋποθέσεις:

- Να είναι πτυχιούχοι ΑΕΙ (Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής.

- Να είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής ή να είναι κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου κατά το άρθρο 46 του ν. 4485/2017.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κάθε Απρίλιο ή/και Νοέμβριο, οι θέσεις των υποψηφίων διδακτόρων μπορούν να καλυφθούν:

Α. Είτε με προκήρυξη ή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Τμήματος, η οποία δημοσιοποιείται διά του ημερησίου τύπου και αναρτάται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

Τον Μάρτιο και τον Οκτώβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος καταθέτουν για έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος τα πεδία έρευνας, στα οποία προτείνουν να εκπονηθούν ΔΔ. Ακολουθεί διαδικασία προκήρυξης θέσεων στα προτεινόμενα ερευνητικά πεδία.

Β. Είτε κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου/της ενδιαφερόμενης για εκπόνηση ΔΔ μετά από επαφή με μέλος ΔΕΠ του Τμήματος.

Και στις δύο περιπτώσεις, τον Απρίλιο ή/και το Νοέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους, ο/η ενδιαφερόμενος/η υποβάλλει τη σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία αναφέρεται:

I. ο προτεινόμενος τίτλος,

II. το πεδίο έρευνας,

III. η προτεινόμενη γλώσσα υποβολής του προτεινόμενου τίτλου και εκπόνησης της ΔΔ, η οποία μπορεί να είναι άλλη από την ελληνική,

IV. ο/η προτεινόμενος/νη επιβλέπων/ουσα (μόνο στην περίπτωση Β).

Για την επιλογή υποψηφίων από προκήρυξη (περίπτωση Α) η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από:

I. από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας,

II. αντίγραφο Πτυχίου,

III. αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (συναφές με το πεδίο έρευνας. Όταν ο μεταπτυχιακός τίτλος προέρχεται από Πανεπιστήμιο Εξωτερικού, θα πρέπει να συνοδεύεται με επίσημη αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ),

IV. πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας Πτυχίου και Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών,

V. τεκμηριωμένη άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας (επίπεδο Γ2), κατά προτίμηση της αγγλικής,

VI. επιστημονικές δημοσιεύσεις,

VII. δύο συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ (τα έντυπα των συστατικών επιστολών παραλαμβάνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος).

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν υποχρεούνται να καταθέσουν προσχέδιο ΔΔ (σύμφωνα με το σχετικό οδηγό υποβολής).

Για την επιλογή υποψηφίων ύστερα από επαφή με μέλος ΔΕΠ του Τμήματος (περίπτωση Β) η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από:

I. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας,

II. προσχέδιο ΔΔ (σύμφωνα με τον οδηγό υποβολής),

III. αντίγραφο Πτυχίου,

IV. αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (συναφές με το πεδίο έρευνας. Όταν ο μεταπτυχιακός τίτλος προέρχεται από Πανεπιστήμιο Εξωτερικού, θα πρέπει να συνοδεύεται με επίσημη αναγνώριση από το ΔΟΑΤΑΠ),

V. πιστοποιητικά αναλυτικής βαθμολογίας Πτυχίου και Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών,

VI. τεκμηριωμένη άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας (επίπεδο Γ2), κατά προτίμηση της αγγλικής.

Ουσιαστικά Προσόντα - Κριτήρια Αξιολόγησης

Για την επιλογή υποψηφίων από προκήρυξη (περίπτωση Α) τα κριτήρια είναι τα ακόλουθα:

1. Βαθμός πρώτου Πτυχίου (βαρύτητα 20%). Το ποσοστό αυτό επιμερίζεται σε 10% στο γενικό βαθμό Πτυχίου και σε 10% στο βαθμό των συναφών με την προκήρυξη της θέσης μαθημάτων,

2. βαθμός Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (μόνο σε συναφές γνωστικό αντικείμενο με την προκήρυξη) (βαρύτητα 20%),

3. αποδεδειγμένη καλή γνώση μίας δεύτερης γλώσσας (επίπεδο Β2) πέραν της πρώτης (βαρύτητα 5%),

4. η ικανότητα που διαθέτει ο υποψήφιος και η προοπτική του για την πραγματοποίηση έρευνας. Η ερευνητική ικανότητα αποδεικνύεται πρωτίστως με δημοσιεύσεις σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά, συμμετοχή με εισήγηση σε συνέδρια με κριτές και, δευτερευόντως, με αποδεικτικά συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα (βαρύτητα 25%),

5. αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία συναφής με την προκηρυσσόμενη θέση (βαρύτητα 10%), και

6. συνέντευξη του υποψηφίου (βαρύτητα 20%).

Για την επιλογή υποψηφίων ύστερα από επαφή με μέλος ΔΕΠ του Τμήματος (περίπτωση Β) τα κριτήρια είναι τα ακόλουθα:

1. Η ικανότητα που διαθέτει ο υποψήφιος και η προοπτική του για την πραγματοποίηση έρευνας όπως αυτή τεκμηριώνεται από το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου,

2. θεμελίωση μίας αρχικής ολοκληρωμένης ερευνητικής πρότασης, όπως αυτή φαίνεται από το προσχέδιο ΔΔ.

Μετά την λήξη ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων των υποψηφιοτήτων, τον Μάιο ή/και το Δεκέμβριο, η Συνέλευση του Τμήματος, με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου στο οποίο ο υποψήφιος ενδιαφέρεται να εκπονήσει ΔΔ, ορίζει Τριμελείς Εξεταστικές Επιτροπές (εφεξής 3ΕΕ) από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, ανά κατηγορία αιτήσεων. Η κάθε 3ΕΕ εξετάζει τις υποβληθείσες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά και καλεί σε συνέντευξη τον/την υποψήφιο/α.

Κατόπιν, η κάθε 3ΕΕ υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους ο/η υποψήφιος/α πληροί ή δεν πληροί τις προϋποθέσεις προκειμένου να γίνει δεκτός/η. Επιπρόσθετα, προτείνει τον/την επιβλέποντα/ουσα, εφόσον αυτός/η δεν έχει προταθεί από τον/την υποψήφιο/α.

Η Συνέλευση του Τμήματος, σε συνεδρίασή της που πραγματοποιείται στα τέλη κάθε Ιουνίου και Δεκεμβρίου, συνεκτιμώντας το υπόμνημα της 3ΕΕ, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ας. Στην εγκριτική απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται ο/η επιβλέπωντων/ουσα και τα υπόλοιπα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (3ΣΕ) και η γλώσσα εκπόνησης και συγγραφής της ΔΔ. Στην ίδια απόφαση, η Συνέλευση δύναται να καθορίσει ως προϋπόθεση για την εκπόνηση της ΔΔ του/της υποψηφίου, την παράλληλη επιτυχή παρακολούθηση μαθήματος/ων ή άλλες συναφείς με την επιστημονική έρευνα υποχρεώσεις. Ο χρόνος παρακολούθησης των μαθημάτων υπολογίζεται στον ελάχιστο χρόνο για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

Εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών, η 3ΣΕ οφείλει να καταθέσει το θέμα της ΔΔ στη Συνέλευση του Τμήματος. Υπάρχει η δυνατότητα μεταγενέστερης ειδικότερης αναδιατύπωσης του θέματος της ΔΔ, ύστερα από αίτηση του ιδίου ή τεκμηριωμένη εισήγηση της 3ΣΕ η οποία επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Στην περίπτωση αυτή, ο ΥΔ μπορεί να υποστηρίξει τη ΔΔ μόνο μετά την παρέλευση δεκαοκτώ (18) μηνών από την αναδιατύπωση του θέματος.

Άρθρο 4

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της 3ΣΕ.

Ο μέγιστος χρόνος εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται στα έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της 3ΣΕ. Ο παραπάνω χρόνος δύναται να παραταθεί έως δύο (2) επιπλέον έτη, μετά από αίτηση του υποψηφίου και τεκμηριωμένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η πάροδος και του χρόνου παράτασης συνεπάγεται την απώλεια της ιδιότητας του/της ΥΔ σύμφωνα με το άρθρο 15 του παρόντος κανονισμού.

Ο/η ΥΔ μπορεί να αιτηθεί αναστολής ενός (1) πλήρους ημερολογιακού έτους με αίτησή του/της, η οποία συνοδεύεται με επαρκώς αιτιολογημένη εισήγηση της 3ΣΕ και εγκρίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Κατά τη διάρκεια της αναστολής αίρεται η ιδιότητά του/της ΥΔ και τα εξ' αυτής απορρέοντα δικαιώματα. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στο μέγιστο συνολικό χρόνο εκπόνησης της ΔΔ.

Άρθρο 5

Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ)

Το ΠΔΣ είναι πλήρους φοίτησης. Η ολοκλήρωση των σπουδών για την απόκτηση του ΔΔ περιλαμβάνει δύο χρονικές περιόδους και την περίοδο ολοκλήρωσης:

α. Η πρώτη περίοδος σπουδών διαρκεί ένα (1) τουλάχιστον ακαδημαϊκό έτος και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στην περίοδο αυτή ο ΥΔ υποχρεούται να παρακολουθήσει μαθήματα εφόσον έχουν ορισθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της 3ΣΕ. Τα μαθήματα αυτά μπορεί να είναι από το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του ΤΕΠΑΕ, εάν ο ΥΔ προέρχεται από σπουδές σε διαφορετικό γνωστικό αντικείμενο ή/και από τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών, τόσο του Τμήματος όσο και άλλων Τμημάτων του ΑΠΘ.

Στη φάση αυτή, ο ΥΔ προετοιμάζεται στην περιοχή του ευρύτερου γνωστικού αντικείμενου στο οποίο εντάσσεται και το θέμα της ΔΔ, πραγματοποιεί την επισκόπηση γενικής και ειδικής με το αντικείμενό του βιβλιογραφίας, την οποία παρουσιάζει στο τέλος της φάσης σε ειδικές συναντήσεις ΥΔ που οργανώνονται από οριζόμενες από τη Συνέλευση επιτροπές των επιβλεπόντων καθηγητών. Υπεύθυνη για την αξιολόγηση της εργασίας (επισκόπησης) αυτής είναι η 3ΣΕ, η οποία ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση για την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης.

β. Η δεύτερη περίοδος σπουδών διαρκεί τέσσερα (4) τουλάχιστον ακαδημαϊκά εξάμηνα. Κατά την περίοδο αυτή, ο ΥΔ ολοκληρώνει και οριστικοποιεί την ερευνητική πρόταση και προετοιμάζει ή και υλοποιεί την προτεινόμενη έρευνα.

Με την ολοκλήρωση της φάσης αυτής ο ΥΔ θα πρέπει να έχει παρουσιάσει τη βιβλιογραφική επισκόπηση και το ερευνητικό μεθοδολογικό σχέδιο για την έρευνα, και πιθανά αποτελέσματα, της ΔΔ στις ειδικές συναντήσεις ΥΔ.

Επίσης, κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής ο ΥΔ οφείλει να έχει συμμετοχή σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια με κριτές και πριν από την ολοκλήρωση της ΔΔ να έχει μία (1) τουλάχιστον δημοσίευση με θέμα που προέρχεται από τη Διατριβή του σε έγκριτο διεθνές ή ελληνικό περιοδικό (με σύστημα κριτών) ή σε Πρακτικά Συνεδρίου (με σύστημα κριτών). Η ερευνητική δραστηριότητα του ΥΔ περιγράφεται στις ετήσιες εκθέσεις προόδου που συντάσσονται από την 3ΣΕ και κατατίθενται προς τη Συνέλευση.

Με την ολοκλήρωση της Β' φάσης ο ΥΔ οφείλει να έχει ολοκληρώσει την έρευνα και τη συγγραφή της ΔΔ.

Μέχρι το τέλος της φάσης αυτής μπορεί να ζητήσει παράταση του χρόνου της ΥΔ σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Εάν κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της ΔΔ ο ΥΔ δεν έχει ικανοποιητική πρόοδο για δύο συνεχή ακαδημαϊκά έτη και αφού έχει λάβει τη σχετική προειδοποίηση (με δύο αρνητικές εκθέσεις προόδου), η Συνέλευση αποφασίζει τη διαγραφή του από το Διδακτορικό Πρόγραμμα μετά από σχετική εισήγηση της 3ΣΕ, σύμφωνα με το άρθρο 15 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 6

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Υποψηφίων Διδακτόρων

6.1. Δικαιώματα / Παροχές

Οι Διδακτορικές Σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι ΥΔ για πέντε (5) έτη από την ημερομηνία από την

πρώτη εγγραφή τους, διατηρούν πλήρη τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του δεύτερου κύκλου σπουδών. Ενδεικτικά αναφέρονται: τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, βραβεία, υποτροφίες, φοιτητική μέριμνα, εκπροσώπηση σε συλλογικά όργανα, κ.λπ.

Επιπλέον, οι ΥΔ διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής.

6.2. Υποχρεώσεις

Ο/Η ΥΔ έχει υποχρέωση ανανέωσης της εγγραφής του/της κάθε ακαδημαϊκό έτος.

Ο/Η ΥΔ, κάθε έτος, σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει εγγράφως στην 3ΣΕ αναλυτικό υπόμνημα για την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής.

Στο αναλυτικό υπόμνημα αναφέρονται τα πεπραγμένα της ερευνητικής, διδακτικής ή άλλης δραστηριότητάς του κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος καθώς και ο σχεδιασμός του επόμενου έτους.

Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον/την επιβλέποντα/ουσα ή την 3ΣΕ και των εκθέσεων προόδου, καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του/της υποψηφίου/ας διδάκτορα, αφού προηγουμένως συνυπογράφουν τα μέλη της 3ΣΕ.

α. Οι ΥΔ προσφέρουν υποστήριξη σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος ή/και του οικείου Τομέα, στις επιτηρήσεις στην εξεταστική περίοδο του Τμήματος και στη διοργάνωση Συνεδρίων.

Πλημμελή εφαρμογή των όσων ορίζονται παραπάνω μπορεί να αποτελέσει αιτία διαγραφής του ΥΔ από το Διδακτορικό Πρόγραμμα, σύμφωνα με το άρθρο 15 του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού.

Άρθρο 7

Συμμετοχή ΥΔ στην εκπαιδευτική διαδικασία

Με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος (άρθρο 9 παρ. 3 εδάφιο ε' του ν. 3685/2008 που παραμένει σε ισχύ σύμφωνα με το άρθρο 88 περ. α' του ν. 4485/2017) και κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Οικονομικών μπορεί να ανατίθεται σε υποψήφιους/ες διδάκτορες η επικουρία μελών ΔΕΠ του Τμήματος σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο με ωριαία αντιμισθία, η οποία επιβαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 8

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης ΔΔ έχουν τα μέλη ΔΕΠ (καθηγητής α' βαθμίδας, αναπληρωτής καθηγητής και επίκουρος καθηγητής) του ΑΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

2. Η Συνέλευση του οικείου Τμήματος αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 38 του ν. 4485/2017 ο/η

οποίος/α θα πρέπει να έχει, κατά την τελευταία πενταετία, δημοσιεύσεις σε συναφή γνωστική περιοχή του προτεινόμενου διδακτορικού σε έγκριτα περιοδικά (με σύστημα κριτών) και συνέδρια (με σύστημα κριτών), την επίβλεψη της ΔΔ και ορίζει 3ΣΕ, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της.

3. Ο μέγιστος αριθμός ΔΔ που επιβλέπει ένα μέλος ΔΕΠ ορίζεται σε 5. Ο αριθμός αυτός δύναται να επανεξετάζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

4. Στην 3ΣΕ μετέχουν ως μέλη, ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο ακόμη μέλη ΔΕΠ (καθηγητής α' βαθμίδας, αναπληρωτής καθηγητής και επίκουρος καθηγητής) από το ΑΠΘ ή άλλο ΑΕΙ ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Διδακτορική Διατριβή.

Στην 3ΣΕ μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος ΔΕΠ από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του Τμήματος.

Ως μέλη της 3ΣΕ είναι δυνατόν να ορίζονται και μέλη ΔΕΠ τα οποία είναι σε άδεια.

5. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος/σας για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον/η την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, κατόπιν αίτησης του/της ΥΔ και σύμφωνης γνώμης του/της νέου/ας προτεινόμενου/ης επιβλέποντος/ας. Σε διαφορετική περίπτωση, ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της 3ΣΕ αναλαμβάνουν χρέη επιβλέποντος/ας, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψήφιων διδασκόντων.

6. Αν ο/η αρχικός/η επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή Τμήμα ΑΕΙ ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος/σας των ΔΔ που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης του ΑΠΘ, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής.

7. Τα μέλη της 3ΣΕ έχουν την ευθύνη της προόδου του ΥΔ και συντάσσουν έκθεση προόδου σε ετήσια βάση την οποία υποβάλουν στη Συνέλευση του Τμήματος.

8. Το όνομα του/της ΥΔ, ο τίτλος και μία σύντομη περίληψη της ΔΔ, το όνομα του/της επιβλέποντος/ουσας και των άλλων μελών της 3ΣΕ πρέπει να αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 9

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής με Συνεπίβλεψη

Το Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης της Παιδαγωγικής Σχολής του ΑΠΘ είναι δυνατό να συνεργάζεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 3 του ν. 4485/2017:

α) Με Τμήματα ΑΕΙ της ημεδαπής, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται,

β) με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής για την εκπόνηση διατριβών με συνεπίβλεψη. Τα σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης, χορήγησης ενιαίου ή χωριστού τίτλου κ.α., προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας που καταρτίζεται σύμφωνα με όσα ορίζει η απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό 41931/Ζ1/13-3-2018 (ΦΕΚ 972/τ. Β'/19-3-2018).

Άρθρο 10
Επιμερισμός των ΥΔ
σε Τομείς του Τμήματος / Υπότροφοι

Ο αριθμός των υποψηφίων διδασκόντων και η κατανομή / επιμερισμός στους Τομείς, καθορίζεται από τις προτεραιότητες, τις ανάγκες και δυνατότητες του Τμήματος ανά τριετία.

Οι ΥΔ υπότροφοι του Ι.Κ.Υ. ή συμμετέχοντες σε προγράμματα που υποστηρίζουν την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής δεν προσμετρούνται στον συνολικό αριθμό υποψηφίων. Σε κάθε περίπτωση, οι προαναφερθέντες υποψήφιοι διδάκτορες ακολουθούν σε όλη τη διαδικασία του Διδακτορικού Προγράμματος τις απαιτήσεις του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

Άρθρο 11
Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της ΔΔ

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής ο/η ΥΔ υποβάλλει αίτηση στην 3ΣΕ, διά της Γραμματείας του οικείου Τμήματος, για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγησή της.

Η 3ΣΕ, αποφασίζει την έγκριση ή την αιτιολογημένη απόρριψη της αίτησης. Εφόσον αυτή εγκριθεί, συντάσσει αναλυτική Εισηγητική Έκθεση. Στην Εισηγητική Έκθεση καταγράφεται η ολοκλήρωση της εκπόνησης της ΔΔ και προτείνεται ο ορισμός Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (7ΕΕ) για τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα. Εάν η 3ΣΕ δεν εγκρίνει την αίτηση του/της ΥΔ, του/της δίνει αναλυτικά επιστημονικές παρατηρήσεις - βελτιώσεις καθώς και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την κατάθεση θετικής Εισηγητικής Έκθεσης της 3ΣΕ, ορίζει 7ΕΕ για την αξιολόγηση της ΔΔ του/της ΥΔ. Σε αυτή μετέχουν τα μέλη της 3ΣΕ και τέσσερα επιπλέον μέλη που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 39 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο του ν. 4485/2017 και έχουν την ίδια ή συναφή ειδικότητα με τον επιστημονικό πεδίο της Διδακτορικής Διατριβής.

Προκειμένου να συγκροτηθεί η 7ΕΕ, τα αφυπηρηθέντα μέλη της 3ΣΕ αντικαθίστανται από νέα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 39 παρ. 2 δεύτερο

εδάφιο του ν. 4485/2017. Τα αφυπηρηθέντα μέλη δικαιούνται να παρευρεθούν στη διαδικασία δημόσιας παρουσίασης και αξιολόγησης με δικαίωμα λόγου, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.

Μέλη ΔΕΠ τα οποία βρίσκονται σε άδεια (εκπαιδευτική ή άλλη), δύνανται να συμμετέχουν ως μέλη της 7ΕΕ.

Ο ΥΔ υποβάλλει αντίγραφο της ΔΔ απευθείας στα μέλη της 7ΕΕ σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

Η ημερομηνία, ο χρόνος και ο τόπος της δημόσιας υποστήριξης της ΔΔ ορίζεται από την 7ΕΕ και ανακοινώνεται δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξης.

Η ΔΔ υποστηρίζεται από τον/την ΥΔ δημόσια, περίπου επί ημίωρο, ενώπιον της 7ΕΕ. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία τουλάχιστον των τεσσάρων (4) μελών της 7ΕΕ, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης.

Ο/Η ΥΔ επίσης απαντά στις ερωτήσεις των μελών της 7ΕΕ. Με τη σύμφωνη γνώμη της 7ΕΕ είναι δυνατό να υποβληθούν ερωτήσεις και από το ακροατήριο. Η όλη διαδικασία δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τις δύο (2) ώρες.

Στη συνέχεια ο/η ΥΔ αποχωρεί και η 7ΕΕ συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει τη διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και την συμβολή της στην επιστήμη, την επάρκεια του ΥΔ στον επιστημονικό κλάδο όπου ανήκει το γνωστικό αντικείμενο της ΔΔ και με βάση αυτά τα κριτήρια διατυπώνει την τελική της κρίση και τη βαθμολογεί.

Η έγκριση και βαθμολόγηση βεβαιώνεται με σχετικό Πρακτικό. Η ΔΔ εγκρίνεται με πλειοψηφία τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται. Εάν και κατά την επαναληπτική ψηφοφορία υπάρξει ισοψηφία, υπερισχύει η ψήφος του/της Επιβλέποντα/ουσας της ΔΔ.

Ο/Η ΥΔ υποχρεούται να πραγματοποιήσει τυχόν υποδεικνυόμενες από την 7ΕΕ βελτιώσεις, την ευθύνη για την ολοκλήρωση των οποίων έχει η 3ΣΕ.

Το Πρακτικό υπογράφεται από όλα τα συμμετέχοντα στη διαδικασία της αξιολόγησης της διατριβής μέλη της 7ΕΕ και διαβιβάζεται διά της Γραμματείας, στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η εγκριθείσα ΔΔ αξιολογείται με την ακόλουθη κλίμακα:

- Άριστα με διάκριση (σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις και μόνο με ομόφωνη απόφαση της 7ΕΕ)
- Άριστα
- Λίαν Καλώς
- Καλώς

Άρθρο 12
Αναγόρευση και Καθομολόγηση Διδασκόντων

Η Συνέλευση αναγορεύει και καθομολογεί τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα σε δημόσια Συνεδρίαση του Τμήματος, παρουσία του/της ΥΔ. Ο Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη του Σώματος το Πρακτικό, που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της ΔΔ και ακολουθεί η αναγόρευση και καθομολόγηση του/της υποψηφίου/ας

σε Διδάκτορα του Τμήματος. Στη Συνεδρίαση παρίσταται ο/η Πρύτανης/νις ή ο/η Αντιπρύτανης/νις, ενώ μπορεί να παρίσταται και ο/η Κοσμήτορας.

Η τελετή αναγόρευσης και καθομολόγησης καθώς και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος του/της Διδάκτορος ακολουθεί τα Πρότυπα σχετικών Αποφάσεων των Συγκλήτου ΑΠΘ¹.

Η τελετή διενεργείται τρεις (3) φορές ανά ακαδημαϊκό έτος.

Ο/Η ΥΔ πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του/της από την Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αιτηθεί χορήγηση Βεβαίωσης Επιτυχούς Αποπεράτωσης.

Στον/την Διδάκτορα χορηγείται Αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος. Το Διδακτορικό Δίπλωμα (μεμβράνη), υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/νις, τον/την Πρόεδρο και τον/την Προϊστάμενο/η Γραμματείας του Τμήματος και φέρει τη σφραγίδα του ΑΠΘ.

Άρθρο 13

Τύπος Διδακτορικού Διπλώματος

Ο τίτλος του Διδακτορικού Διπλώματος είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται σε ένα από τα γνωστικά αντικείμενα του οικείου Τμήματος στο οποίο εκπονείται η ΔΔ.

Το Διδακτορικό Δίπλωμα υπογράφεται από τον/την Πρύτανη/ι, τον/την Πρόεδρο και τον/την Προϊστάμενο/η του οικείου Τμήματος.

Άρθρο 14

Λογοκλοπή/ Παράλειψη Αναφοράς

Καταθέτοντας οποιαδήποτε ΔΔ, ο/η ΥΔ υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της ΥΔ, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις -και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας καθηγητή/τριας- η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της υποψηφίου/ας.

¹ Απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση με αριθμό 2913/23-7-2015, έγγραφο με αριθμό 5288/4-11-2015) με θέμα: «Εξορθολογισμός της Γραμματειακής Υποστήριξης των Σχολών και Τμημάτων του ΑΠΘ».

Άρθρο 15

Λόγοι Διαγραφής

Όποιος/όποια ΥΔ δεν συμμορφώνεται με όσα ο παρών κανονισμός ορίζει, θεωρείται ότι παραβιάζει τα απαιτούμενα για την ολοκλήρωση της διαδικασίας απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος και η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της 3ΣΕ. Η 3ΣΕ οφείλει να επισημάνει στον/ην ΥΔ την πλημμελή εφαρμογή των όσων ορίζονται παραπάνω, προτού προβεί στην εισήγηση διαγραφής.

Πιο συγκεκριμένα η 3ΣΕ μπορεί εισηγηθεί τη διαγραφή του/της ΥΔ εάν:

Α. Παρέλθει ο μέγιστος χρόνος εκπόνησης της ΔΔ, συμπεριλαμβανομένων και των ετών παράτασης.

Β. Εάν κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της ΔΔ ο ΥΔ δεν έχει ικανοποιητική πρόοδο για δύο συνεχή ακαδημαϊκά έτη και αφού έχει λάβει τη σχετική προειδοποίηση (με δύο αρνητικές εκθέσεις προόδου).

Γ. Ο/Η ΥΔ δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του/της, όπως ορίζονται στο άρθρο 6 παράγραφος 2 στον παρόντα κανονισμό, και αφού η 3ΣΕ του έχει επισημάνει την πλημμελή εφαρμογή των υποχρεώσεών του.

Δ. Η συμπεριφορά του/της ΥΔ προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, π.χ. λογοκλοπή.

Ε. Ο/Η ίδιος/α ΥΔ ζητήσει με αίτησή του, μέσω της Γραμματείας του Τμήματος, τη διαγραφή του από το Διδακτορικό Πρόγραμμα.

Άρθρο 16

Μεταβατικές Διατάξεις

Όλοι/ες οι ΥΔ του Τμήματος Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης μετά την έγκριση και δημοσίευση του παρόντος, εντάσσονται στις διατάξεις του ν. 4485/2017 και στον παρόντα Κανονισμό.

Όσοι/ες υποψήφιοι/ες διδάκτορες του Τμήματος έχουν υπερβεί την ανώτατη διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στον οικείο κανονισμό ή θα ορισθεί ενιαία από Σύγκλητο, υποχρεούνται στην ολοκλήρωσή της εντός διετίας.

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός είναι δυνατόν να συμπληρώνεται, τροποποιείται και να καταργείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση από τη Σύγκλητο του ΑΠΘ.

**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ**

σύμφωνα με το άρθρ. 3 του Κανονισμού Διδακτορικών Διατριβών ΤΕΠΑΕ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Ο υποψήφιος ετοιμάζει ένα σύντομο βιογραφικό που τεκμηριώνει την ικανότητα του για πραγματοποίηση επιστημονικής έρευνας και περιλαμβάνει:

1. Προσωπικά στοιχεία
2. Τίτλους σπουδών (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών)
3. Διακρίσεις ή υποτροφίες
4. Διπλωματικές Εργασίες (προπτυχιακές και μεταπτυχιακές, τίτλοι και μικρές περιλήψεις)
5. Άλλες επιστημονικές εργασίες (τίτλοι και μικρές περιλήψεις)
6. Επαγγελματική Δραστηριότητα
7. Ερευνητική δραστηριότητα
8. Συμμετοχές σε συνέδρια (με ανακοινώσεις)
8. Ξένες γλώσσες

2. ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ (περίπου 3000 λέξεις)

1. Εισαγωγή

Στην εισαγωγή παρουσιάζονται το θέμα και η σημασία του καθώς και η γλώσσα εκπόνησης.

2. Βιβλιογραφική ανασκόπηση

Σε αυτή παρουσιάζεται μια αρχική βιβλιογραφική θεμελίωση του θέματος, σύνδεση με θεωρητικές προσεγγίσεις, που οδηγεί σε μια κριτική αποτίμηση και θεμελίωση της πρωτοτυπίας της προτεινόμενης έρευνας.

3. Αντικείμενο διατριβής και στόχοι

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται ο σκοπός, οι στόχοι της έρευνας και τα ερευνητικά ερωτήματα όπως τεκμηριώνονται από την προηγούμενη κριτική αποτίμηση. Διατυπώνονται τα αρχικά ερευνητικά ερωτήματα και πιθανόν αρχικές υποθέσεις.

4. Μεθοδολογία έρευνας

Προτείνεται μια πιθανή μεθοδολογική προσέγγιση για την αντιμετώπιση των ερευνητικών ερωτημάτων: μέθοδος, διαδικασία, δείγμα, εργαλεία κλπ.

5. Χρονοδιάγραμμα

Παρουσιάζεται ένα πιθανό χρονοδιάγραμμα.

6. Βιβλιογραφία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Α Ι Τ Η Σ Η

για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

(σύμφωνα με την περίπτωση (β) του άρθρ. 3 του κανονισμού Διδακτορικών Διατριβών στο ΤΕΠΑΕ ΑΠΘ)

Επώνυμο:	.....
Όνομα:	.....
Πατρώνυμο:	.....
Μητρώνυμο	.....
Ιδιότητα	.....
Διεύθυνση κατοικίας	.....
T.K.	.....
Πόλη	.....
Τηλέφωνο	.....
Κιν.τηλέφωνο	.....
Email	.....

(Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων τηλ, e-mail κλπ παρακαλούμε να ενημερώνετε εγκαίρως τη γραμματεία του Τμήματος)

Συνημμένα υποβάλλω:

- Αντίγραφο πτυχίου.
- Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών σπουδών
- Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης
- Αναλυτική βαθμολογία προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών
- Αποδεικτικό γνώσης ξένης γλώσσας.
- Βιογραφικό Σημείωμα.*
- Προσχέδιο Διδακτορικής Διατριβής.*
- Φωτοτυπία ταυτότητας.
- Αναγνώριση ΔΟΑΤΑΠ (αφορά σε τίτλους που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή).

(*) Το Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και το Προσχέδιο ΔΔ αποστέλλονται **και** ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@nured.auth.gr

Θεσσαλονίκη, ... /... /20...

Προς
 τη Γραμματεία του Τμήματος Επιστημών
 Προσχολικής Αγωγής και Εκπαίδευσης
 ΠΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ (2ος όροφος)
 ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 54124 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
 ΤΗΛ. : 2310 995090, FAX : 2310 995032
 E-MAIL : info@nured.auth.gr, URL: www.nured.auth.gr

Σημείωση: η παρούσα διαβιβάζεται στα μέλη της αρμόδιας **Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής όπως ορίστηκαν** στη Συνέλευση του Τμήματος (αριθμ. συν. .../...-...-20...)

Σας παρακαλώ να κάνετε δεκτή την αίτησή μου για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Πεδίο έρευνας στο οποίο επιθυμώ να εκπονήσω τη διδακτορική μου διατριβή

Προτεινόμενος τίτλος διδακτορικής διατριβής

Προτεινόμενη γλώσσας εκπόνησης

Επιθυμώ να οριστεί επιθλέπον μέλος Δ.Ε.Π. ο/η

ο αιτών / η αιτούσα

(υπογραφή)

ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΕΤΗΣΙΩΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΩΝ ΥΠΟΜΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΟΔΟ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

σύμφωνα με το άρθρ. 6, παρ.2 του Κανονισμού Διδακτορικών Διατριβών ΤΕΠΑΕ

Τεκμηρίωση αναγκαιότητας πλαισίου

Ο Κανονισμός ΔΔ ΤΕΠΑΕ δεν δίνει αναλυτικά στοιχεία για τα ετήσια αναλυτικά υπομνήματα προόδου αν και αναφέρει σχετικά (σελ.5):

«Ο/Η ΥΔ, κάθε έτος, σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος παρουσιάζει **προφορικά** και υποβάλλει εγγράφως στην 3ΣΕ **αναλυτικό υπόμνημα για την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής**.

Στο αναλυτικό υπόμνημα αναφέρονται τα πεπραγμένα της ερευνητικής, διδακτικής ή άλλης δραστηριότητας του κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος καθώς και ο σχεδιασμός του επόμενου έτους».

Σύμφωνα με τον κανονισμό το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ) χωρίζεται σε δύο φάσεις για τις οποίες και αναφέρεται σχετικά και η εκάστοτε έκθεση προόδου (άρθρο 5):

«Υπεύθυνη για την αξιολόγηση της εργασίας (επισκόπησης) αυτής είναι η 3ΣΕ, η οποία ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση για την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης»

και

«Η ερευνητική δραστηριότητα του ΥΔ περιγράφεται στις ετήσιες εκθέσεις προόδου που συντάσσονται από την 3ΣΕ και κατατίθενται προς τη Συνέλευση.»

Το περιεχόμενο των **Ετήσιων Αναλυτικών Υπομνημάτων** (εφεξής **ΕΑΥ**) αλλά και η προφορική παρουσίαση της προόδου τεκμηριώνουν (α) τη συνέχιση της εκπόνησης της διατριβής σύμφωνα με την σχετική φάση, (β) την ανταπόκριση του υποψήφιου στις απαιτήσεις της φάσης και (γ) τον προγραμματισμό για την επόμενη φάση.

Η απουσία ΕΑΥ ή η επί δύο συνεχόμενα έτη επισήμανση από τη 3ΣΕ για μη ικανοποιητική πρόοδο της ΔΔ, επιτρέπει στην 3ΣΕ την εισήγηση για διαγραφή του/της ΥΔ.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό του ΤΕΠΑΕ οι σπουδές χωρίζονται σε 2 φάσεις :

1^η περίοδος: στην περίοδο αυτή (από 1 ως 2 χρόνια) ο υποψήφιος (α) παρακολουθεί μαθήματα (εφόσον έχει κριθεί απαραίτητο), (β) πραγματοποιεί βιβλιογραφική επισκόπηση και κριτική αποτίμηση σχετικά με το αντικείμενο της διατριβής και (γ) παρουσιάζει τα στοιχεία αυτά στις ειδικές συναντήσεις που οργανώνονται στο τμήμα.

Συνεπώς, ο/η ΥΔ καλείται να παρουσιάσει στο ΕΑΥ τα αντίστοιχα στοιχεία (βλ. Υπόδειγμα 1).

2^η περίοδος: στην περίοδο αυτή (2 χρόνια και πάνω) ο υποψήφιος (α) ολοκληρώνει τη βιβλιογραφική επισκόπηση, (β) προετοιμάζει και στη συνέχεια οριστικοποιεί ένα μεθοδολογικό σχέδιο και τέλος (γ) πραγματοποιεί την έρευνα.

Μέχρι την ολοκλήρωση της διατριβής, ο ΥΔ οφείλει να συμμετέχει σε ελληνικά και διεθνή συνέδρια με κριτές και πριν από το τέλος της να έχει πραγματοποιήσει μία (1) τουλάχιστον δημοσίευση με θέμα που προέρχεται από τη Διατριβή του σε έγκριτο διεθνές ή ελληνικό περιοδικό (με σύστημα κριτών) ή σε Πρακτικά Συνεδρίου (με σύστημα κριτών).

Κατά συνέπεια, ο ΥΔ καλείται να παρουσιάσει στο ΕΑΥ και τα στοιχεία αυτά (βλ. Υπόδειγμα 2).

Το σύνολο των εκθέσεων προόδου είναι κατ' ελάχιστον τρεις (βλ. Υπόδειγμα 3).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 (1^η περίοδος, 1 ως 2 χρόνια)

Το 1^ο ΕΑΥ (2- 3 σελίδες) θα περιλαμβάνει:

- Προσωρινό ή οριστικό τίτλο της διατριβής (ημερομηνία Συνέλευσης).
- Συνοπτική περιγραφή του θέματος, της σημασίας και της καινοτομίας του, όπου στοιχειοθετείται και η πρωτοτυπία της προτεινόμενης διατριβής.
- Ο στόχος και τα βασικά ερευνητικά ερωτήματα ή/και υποθέσεις της διατριβής.
- Σύντομη παρουσίαση (βασικής) βιβλιογραφικής ανασκόπησης (μαζί με τις πιο σημαντικές αναφορές).
- Αρχικά προτεινόμενη μεθοδολογία (μέθοδος, δείγμα, εργαλεία, πιθανή διαδικασία).
- Χρονοδιάγραμμα εξέλιξης των εργασιών.

Στο 1^ο ΕΑΥ σημειώνονται επίσης:

- η παρακολούθηση των μαθημάτων (εφόσον είχε κριθεί) και η συμμετοχή του ΥΔ στις σχετικές συναντήσεις,
- η ανταπόκριση του σε επικουρικές εργασίες του τμήματος.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 (2^η περίοδος, 2 και πάνω)

Το 2^ο ΕΑΥ (2- 3 σελίδες) θα περιλαμβάνει:

- Τον τίτλο της διατριβής (ημερομηνία Συνέλευσης), μαζί με το στόχο και τα βασικά ερευνητικά ερωτήματα ή/και υποθέσεις της εργασίας.
- Σύντομη παρουσίαση (βασικών) θεωρητικών πλαισίων (μαζί με τις πιο σημαντικές αναφορές) πάνω στα οποία στηρίζεται η έρευνα.
- Αναλυτική μεθοδολογία (όπως διαμορφώθηκε, μέθοδος, δείγμα, εργαλεία, ερευνητική διαδικασία, αξιοπιστία και εγκυρότητα).
- Πιθανά αποτελέσματα (όπως προκύπτουν).
- Χρονοδιάγραμμα εξέλιξης των εργασιών.

Στο 2^ο ΕΑΥ σημειώνονται επίσης:

- η συμμετοχή του ΥΔ στις σχετικές συναντήσεις όπως και η συμμετοχή του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια ή πιθανές δημοσιεύσεις,
- η ανταπόκριση του σε επικουρικές εργασίες του τμήματος.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 (μέχρι την ολοκλήρωση)

Το 3^ο ΕΑΥ (2- 3 σελίδες) θα περιλαμβάνει:

- Τον τίτλο της διατριβής, το στόχο και τα βασικά ερευνητικά ερωτήματα ή/και υποθέσεις της εργασίας.
- Σύντομη παρουσίαση θεωρητικών πλαισίων (μαζί με τις πιο σημαντικές αναφορές) πάνω στα οποία στηρίζεται η έρευνα (πιθανή διεύρυνση των προηγούμενων).
- Συνοπτική μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε (μέθοδος, δείγμα, εργαλεία, ερευνητική διαδικασία, αξιοπιστία και εγκυρότητα).
- Βασικά αποτελέσματα και επεξεργασία.
- Περιεχόμενα/δομή της διδακτορικής εργασίας.
- Χρονοδιάγραμμα εξέλιξης της συγγραφής και υποστήριξης της διατριβής.

Στο 3^ο ΕΑΥ σημειώνονται επίσης:

- η συμμετοχή του ΥΔ στις σχετικές συναντήσεις όπως και η συμμετοχή του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια,
- η/οι (υποχρεωτικές) δημοσιεύσεις,
- η ανταπόκριση του σε επικουρικές εργασίες του τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 24 Μαΐου 2018

Ο Πρύτανης κ.α.α.

Ο Αντιπρύτανης Έρευνας και Συντονισμού

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΑΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

